

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Базойская основная общеобразовательная школа»

Кудряшова
Татьяна
Викторовна

Подписано цифровой подписью: Кудряшова
Татьяна Викторовна
DN: c=RU, st=Томская область, l=Кожевниково,
title=Директор, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"БАЗОЙСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",
1.2.643.100.3=12083033363433343037313335,
1.2.643.3.131.1.1=120C37303038303136393030343
1, email=centor_buh@mail.ru,
givenName=Татьяна Викторовна, sn=Кудряшова,
cn=Кудряшова Татьяна Викторовна
Дата: 2024.08.23 00:07:43 +07'00'

ПРИКАЗ

21.08.2024.

№ 130

Об организации питания обучающихся
на 2024-2025 учебный год

В целях создания условий для обеспечения доступного и качественного питания, социальной поддержки учащихся, обеспечения горячим питанием, совершенствования организации питания, осуществления организации питания, осуществления ежедневного производственного контроля,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024 – 2025 учебном году горячее питание для обучающихся школы.
2. Утвердить:
 - 2.1. график питания в школьной столовой (Приложение №1);
 - 2.2. положение об организации питания в МКОУ «Базойская ООШ»;
 - 2.3. 10-дневное цикличное меню одноразового питания для обучающихся 1-4 классов на 2024-2025 уч. год;
 - 2.4. 10-дневное цикличное меню одноразового питания для обучающихся 5-9 классов на 2024-2025 уч. год;
 - 2.5. 10-дневное цикличное меню двухразового питания для обучающихся с ОВЗ на 2024-2025 уч. год;
 - 2.6. график дежурства классных руководителей 5-9 классов по столовой, в соответствии с положением о дежурстве, классные руководители 1-4 классов дежурят ежедневно (Приложение 2);
 - 2.7. правила посещения школьной столовой (Приложение 3);
 - 2.8. функциональные обязанности ответственного за организацию питания школьников (Приложение 4)
- 2.9. состав бракеражной комиссии:
Зарубина О.В., учитель
Липухина И.А., повар
Федосеева С.В., фельдшер ФАП с. Базой.

Членам бракеражной комиссии ежедневно вести контроль качества приготовления пищи (каждого вида блюд, приготовленных в школьной столовой) с соответствующей записью в журнале бракеража готовых блюд.

3. Ответственность за организацию питания возложить на учителя начальной школы, организатора школьного питания Зарубину О.В., а именно:
 - 3.1. контроль за охватом горячим питанием обучающихся школы;
 - 3.2. 100% охват горячим двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ.
4. Ответственность за качество питания возложить на повара Липухину И.А.
5. Ответственность за правильность выдачи питания, заполнение журнала питания, составление табелей учета питания обучающихся несут классные руководители и Зарубина О.В.
6. Ответственность и контроль за оплатой питания родителями несут классные руководители. В целях недопущения задолженностей по оплате питания классные руководители обязаны предоставлять ежемесячно до 25 числа сведения о родительской плате.
7. Классным руководителям 1-9 классов обеспечить явку обучающихся и вести учет питания согласно графику, систематически проводить разъяснительную работу с учащимися, их родителями о значимости здорового питания.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: Кудряшова Т.В.